



SCUOLA SECONDARIA STATALE 1° GRADO
Ad Indirizzo Musicale "F. SOLIMENA"
C.so B. Buozzi, 55 - 80147 Napoli - Tel. / Fax 081 5723405
49° Distr. Sc. -Cod. Mecc. NAMM098004 - Cod. Fisc. 80065530638
E Mail: NAMM098004@istruzione.it – SITO WEB: www.sssolimena.gov.it
PEC: NAMM098004@pec.istruzione.it



S.S.S. "F. SOLIMENA" - NAPOLI
Prot. 0003814 del 05/09/2018
01-01 (Uscita)

Al personale docente ed ATA interessato

p.c. A tutto il personale docente ed ATA

SEDE

OGGETTO: RICONOSCIMENTO BENEFICI L. n. 104/92 E MODALITÀ DI FRUIZIONE

Si ritiene opportuno, alla luce delle indicazioni normative vigenti (Legge 05.02.1992, n. 104; D.L.vo 26.03.2001, n. 151; Circolare INPS 03.12.2010 n. 155; Circolare Dipartimento della Funzione Pubblica 06.12.2010 n. 13; D.L.vo 18.07.2011 n. 119 in applicazione dell'art. 24 della Legge 04.11.2010, n. 183; Circolare INPS 06.03.2012 n.32; Circolare Dipartimento della Funzione Pubblica 03.02.2012 n.1.), sintetizzare i punti salienti che concernono il regime dei permessi per l'assistenza ai soggetti disabili, invitando, ad ogni buon conto, ad una lettura approfondita delle suindicate norme da parte del personale interessato:

- a) **Ridefinizione dei lavoratori legittimati a fruire dei permessi di cui all'art. 33, comma 3, della l. n. 104 del 1992 per assistere persone in situazione di disabilità grave** – relativa alla restrizione della categoria di familiari che possono fruire dei permessi, poiché con la nuova norma si passa dal terzo al secondo grado di parentela (a titolo esemplificativo, sono parenti di primo grado: genitori, figli; sono parenti di secondo grado: nonni, fratelli, sorelle, nipoti in quanto figli dei figli; sono affini di primo grado: suocero/a, nuora, genero; sono affini di secondo grado: cognati), salvo la ricorrenza delle situazioni eccezionali dell'assenza, dell'età anagrafica o delle patologie invalidanti, di cui all'art.2, comma 1 del D.P.C.M. 21.07.2000 n. 278. Il diritto può essere esteso ai parenti e agli affini di terzo grado (a titolo esemplificativo sono parenti di terzo grado: zii, nipoti in quanto figli di fratelli/sorelle, bisnonni, pronipoti in linea retta; sono affini di terzo grado zii acquisiti, nipoti acquisiti) della persona con disabilità in situazione di gravità soltanto qualora i genitori o il coniuge della persona in situazione di disabilità grave abbiano compiuto i sessantacinque anni di età oppure siano anche essi affetti da patologie invalidanti o siano deceduti o mancanti. Al riguardo, si chiarisce che l'espressione "mancanti" deve essere intesa non solo come situazione di assenza naturale e giuridica (celibato o stato di figlio naturale non riconosciuto), ma deve ricomprendere anche ogni altra condizione ad essa giuridicamente assimilabile, continuativa e debitamente certificata dall'autorità giudiziaria o da altra pubblica autorità, quale: divorzio, separazione legale o abbandono, risultanti da documentazione dell'autorità giudiziaria o di altra pubblica autorità. La possibilità di passare dal secondo al terzo grado di assistenza si verifica anche nel caso in cui uno solo dei soggetti menzionati (coniuge, genitore) si trovi nelle descritte situazioni (assenza, decesso, patologie invalidanti). Per quanto concerne le patologie invalidanti, ai fini dell'individuazione di tali patologie si prendono a riferimento soltanto quelle, a carattere permanente, indicate dall'art. 2, comma 1, lettera d), numeri 1, 2 e 3 del Decreto Interministeriale - Ministro per la Solidarietà Sociale, di concerto con i Ministri della Sanità, del Lavoro e della Previdenza Sociale e per le Pari Opportunità - n. 278 del 21 luglio 2000, Regolamento recante disposizioni di attuazione dell'articolo 4 della L. 8 marzo 2000, n. 53, concernente congedi per eventi e cause particolari, che individua le ipotesi in cui è possibile accordare il congedo per gravi motivi di cui all'art. 4, comma 2, della legge n. 53 del 2000. Quindi, nell'ipotesi in cui il coniuge o i genitori del soggetto in situazione di disabilità grave siano affetti dalle patologie sopra elencate, l'assistenza potrà essere esercitata anche da parenti o affini entro il terzo grado. In tale caso alla domanda deve essere allegata, in busta chiusa, idonea documentazione del medico specialista del Servizio sanitario nazionale o con esso convenzionato o del medico di medicina generale o della struttura sanitaria nel caso di ricovero o intervento chirurgico, da cui risulti una delle patologie sopra indicate (messaggio 17404/2011, allegato 4, nota 3).



SCUOLA SECONDARIA STATALE 1° GRADO
Ad Indirizzo Musicale “F. SOLIMENA”
C.so B. Buozzi, 55 - 80147 Napoli - Tel. / Fax 081 5723405
49° Distr. Sc. -Cod. Mecc. NAMM098004 - Cod. Fisc. 80065530638
E Mail: NAMM098004@istruzione.it – SITO WEB: www.sssolimena.gov.it
PEC: NAMM098004@pec.istruzione.it



- b) **Individuazione di un referente unico per l'assistenza alla stessa persona in situazione di disabilità grave** - il diritto alla fruizione dei permessi *«non può essere riconosciuto a più di un lavoratore dipendente per l'assistenza alla stessa persona con handicap in situazione di gravità»*;
- c) **La posizione dei genitori che assistono un figlio in situazione di disabilità grave** - l'assistenza può essere prestata alternativamente da entrambi i genitori, anche adottivi, fermo restando il limite complessivo dei tre giorni mensili;
- d) **I presupposti oggettivi per il riconoscimento dei permessi** - la persona in situazione di disabilità grave non deve essere ricoverata a tempo pieno, salvo in caso di talune circostanze che costituiscono delle eccezioni, precisate dal disposto normativo e di cui dovrà risultare da idonea documentazione medica che l'amministrazione è tenuta a valutare;
- e) **Le prerogative relative alla sede di servizio** - è stato previsto che l'avvicinamento che si può ottenere mediante il trasferimento non è verso il domicilio del lavoratore che presta assistenza, bensì verso il domicilio della persona da assistere;
- f) **Oneri del dipendente interessato alla fruizione delle agevolazioni** - il dipendente interessato ha l'onere di presentare apposita istanza per la fruizione delle agevolazioni previste dalla legge e di dimostrare la sussistenza dei presupposti di legittimazione attraverso la produzione di idonea documentazione (verbale della commissione medica dal quale risulti la patologia invalidante di cui all'art. 33, comma 3, L. 104/92; certificazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, dalla quale si evinca la sussistenza delle condizioni che legittimano la fruizione delle agevolazioni); l'interessato è tenuto a presentare dichiarazione sottoscritta di responsabilità e consapevolezza, a corredo dell'istanza, dalla quale risulti che:
- 1) il dipendente presta assistenza nei confronti del disabile per il quale sono chieste le agevolazioni ovvero il dipendente necessita delle agevolazioni per le necessità legate alla propria situazione di disabilità;
 - 2) il dipendente è consapevole che le agevolazioni sono uno strumento di assistenza del disabile e, pertanto, il riconoscimento delle agevolazioni stesse comporta la conferma dell'impegno - morale oltre che giuridico - a prestare effettivamente la propria opera di assistenza;
 - 3) il dipendente è consapevole che la possibilità di fruire delle agevolazioni comporta un onere per l'amministrazione e un impegno di spesa pubblica che lo Stato e la collettività sopportano solo per l'effettiva tutela del disabile;
 - 4) il dipendente si impegna a comunicare tempestivamente ogni variazione della situazione di fatto e di diritto da cui consegue la perdita della legittimazione alle agevolazioni, aggiornando la documentazione prodotta a supporto dell'istanza quando ciò si renda necessario, anche a seguito di richiesta dell'amministrazione.
- È necessario comunicare l'assenza con congruo anticipo, laddove è disposto che: «Salvo dimostrate situazioni di urgenza, per la fruizione dei permessi, l'interessato dovrà comunicare al dirigente competente le assenze dal servizio con congruo anticipo, se possibile con riferimento all'intero arco temporale del mese, al fine di consentire la migliore organizzazione dell'attività amministrativa»;
- g) **Doveri dell'amministrazione** - l'amministrazione ha il compito del **controllo della documentazione, del periodico monitoraggio dei provvedimenti di accoglimento della documentazione e della verifica a campione delle dichiarazioni sostitutive**; l'Amministrazione comunica al Dipartimento della Funzione Pubblica, sulla base di indicazioni fornite all'uopo, i permessi fruiti dai dipendenti.

Sulla base del disposto normativo su riportato, si ribadisce che **la richiesta** di fruizione dei permessi di cui all'oggetto doirà pervenire alla scrivente, se possibile mensilmente o, in subordine, con un anticipo di almeno tre giorni, utilizzando il modello predisposto reperibile nel sito della scuola.

È quindi esclusa la possibilità, salvo situazioni di urgenza dimostrate con idonea documentazione, di comunicazione telefonica nello stesso giorno della fruizione del permesso o in un tempo non congruo, inferiore a quello ivi determinato. Si fa presente che saranno effettuati periodicamente, a campione, opportuni controlli sulle documentazioni presentate.

Il personale che intende fruire dei benefici di cui sopra, oltre coloro che già usufruiscono dei suddetti benefici, è tenuto a presentare apposita istanza, utilizzando la modulistica presente nel sito della scuola, strutturata per richiedere tutti i tipi di benefici consentiti dalla normativa vigente, comprensiva anche



SCUOLA SECONDARIA STATALE 1° GRADO
Ad Indirizzo Musicale “F. SOLIMENA”
C.so B. Buozzi, 55 - 80147 Napoli - Tel. / Fax 081 5723405
49° Distr. Sc. -Cod. Mecc. NAMM098004 - Cod. Fisc. 80065530638
E Mail: NAMM098004@istruzione.it – SITO WEB: www.sssolimena.gov.it
PEC: NAMM098004@pec.istruzione.it



dell'istanza per le precedenze nella graduatoria di istituto.

Coloro i quali hanno già fruito di tali benefici, con l'emissione di relativo decreto - al fine di convalidare il predetto decreto anche per l'anno scolastico 2018-2019, debbono far pervenire apposita dichiarazione ai sensi del DPR n. 445/2000, di cui al modello da scaricare dal sito della scuola.

Per quanto non riportato nella presente direttiva si fa riferimento all'articolato quadro normativo in materia.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Rosa Seccia

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993